



AutoZone®

Gente Excelente, Serviço Excelente
NOSSO CÓDIGO DE CONDUTA

AutoZone®
ALLDATA

Publicado: Fevereiro de 2026

©2026 AutoZone, Inc. Todos os direitos reservados. AutoZone, AutoZone & Design e ALLDATA são marcas registradas da AutoZone IP LLC ou de uma de suas afiliadas.





UMA MENSAGEM DE PHIL DANIELE

**Venda mais peças! Divirta-se
mais!**

Estimados AutoZoners,

Estamos muito felizes por você fazer parte da família AutoZone! Quer você trabalhe em uma de nossas mais de 7.700 lojas, centros de distribuição, centros de suporte, na ALLDATA ou em qualquer lugar do mundo, agradecemos por fazer parte da nossa ITEAM e por manter o foco nas necessidades de nossos clientes.

Independentemente da sua função ou localização, estamos todos na mesma equipe com o mesmo objetivo em comum: os AutoZoners colocam os clientes em primeiro lugar! O Código de Conduta da AutoZone (conhecido como nosso "código") reforça esse compromisso, baseando-se em nossa Promessa e em nossos Valores. Isso fortalece nossos laços com nossos colegas AutoZoners e reforça nosso compromisso com as comunidades que atendemos.

O Código serve como nosso guia para aplicar os seis Valores da AutoZone, cada um começando com "Um AutoZoner Sempre...", às decisões que tomamos todos os dias. Todos os AutoZoners devem ler, reconhecer e cumprir o nosso Código. Sempre que precisar de esclarecimentos sobre o curso de ação correto, recomendo que consulte os recursos listados aqui e pergunte a outros funcionários da AutoZone se tiver dúvidas. Vamos trabalhar juntos como uma ITEAM para fomentar uma cultura que fortaleça cada um de nós e conquiste a confiança dos clientes da AutoZone.

Com aproximadamente 130.000 AutoZoners em todo o mundo, vocês continuam sendo nosso maior ativo e o motivo pelo qual os clientes continuam voltando. O seu atendimento ao cliente O nosso serviço de apoio ao cliente é simplesmente incomparável e garante que os nossos clientes possam utilizar os seus veículos de forma segura e responsável para ir trabalhar, visitar amigos e familiares e responder a emergências inesperadas. Eu acredito plenamente que "Gente Excelente, Serviço Excelente" é o nosso diferencial e capta o poder da cultura de AutoZone. É o que acontece quando executamos nosso Código, nosso Compromisso e nossos Valores de forma impecável.

AutoZoners, é uma honra para mim fazer parte da nossa família e trabalhar com cada um de vocês. Estou extremamente entusiasmado com todos os marcos que alcançamos e com as metas que atingiremos no futuro. Agradecemos sua paixão, dedicação e compromisso com a AutoZone, seus colegas AutoZoners e os clientes da AutoZone.

Phil Daniele

Presidente e CEO
Satisfação do cliente



Me dê um:

A-U-T-O-Z-O-N-E

Quem é o melhor?

AUTOZONE!

Quem é o número um?

O CLIENTE!

Para os AutoZoners o cliente vem sempre primeiro!

Conhecemos nossas peças e produtos.

Nossas lojas são excelentes!

Temos a melhor mercadoria ao melhor preço.



FUNDAMENTOS DA NOSSA CULTURA

Os AutoZoners vivem de acordo com o Compromisso e os Valores da AutoZone e compartilham essa paixão e energia recitando o Compromisso após o Grito de Guerra da AutoZone.

Para [saber mais sobre a cultura da AutoZone, clique aqui.](#)

PROMESSA & VALORES

Para os AutoZoners o cliente vem sempre
primeiro!

Conhecemos nossas peças e produtos.

Nossas lojas são excelentes!

Temos a melhor mercadoria ao melhor preço.



©2026 AutoZone, Inc. Todos os direitos reservados. AutoZone, AutoZone & Design e ALLDATA são marcas registradas da AutoZone IP LLC ou de uma de suas afiliadas.

Um AutoZoner Sempre...

COLOCA OS CLIENTES EM PRIMEIRO LUGAR

Excede as expectativas de seus clientes fornecendo o WOW! Atendimento ao cliente e Milha Extra. Entende as necessidades de seus clientes e resolve seus problemas. Trata cada cliente como seu único cliente.

SE PREOCUPA PELAS PESSOAS

Trata as pessoas com dignidade e respeito. Reconhece o excelente trabalho e fornece retroalimentação frequente. Demonstra preocupação pela comunidade e pelos outros. Cria um ambiente seguro. Se enfoca no seu próprio desenvolvimento e ajuda no desenvolvimento dos outros.

SE ESFORÇA POR UM DESEMPENHO EXCEPCIONAL

É de confiança e honra os seus compromissos. Atua de acordo aos mais altos padrões éticos e legais. Usa os recursos cuidadosamente e promove uma cultura de economia. Toma a iniciativa, atua rápido e realiza bem o trabalho de primeira.

MOTIVA OS OUTROS

Compartilha a sua paixão pelo negócio. Gera entusiasmo, motiva os outros e promove inovação. Escuta e assume a intenção positiva dos outros.

ADOTA A DIVERSIDADE

Aceita cada herança individual, diferenças e qualidades únicas. Constrói equipes com crenças, habilidades, conhecimentos e realidades diferentes. Valora as ideias e opiniões dos outros.

AJUDA A EQUIPE A TER SUCESSO

Contribui ativamente aos objetivos da equipe e procura oportunidades de liderança. É um membro confiável que apoia a equipe. Se esforça por uma comunicação clara e precisa. Coloca os objetivos da equipe na frente dos seus.

ÍNDICE

01 O QUE ESTÁ DENTRO DO NOSSO CÓDIGO?

- 1 Uma mensagem de Phil Daniele
- 2 Grito de Guerra e Promessa
- 3 Fundamentos da nossa Cultura
- 4 Conteúdos
- 5 Por que temos um Código?
Quem precisa seguir nosso código?
- 6 Funções e Responsabilidades
- 7 Dando a Milha Extra
- 8 Tomando decisões alinhadas com a AutoZone
- 9 Relatando preocupações com o código

02 COMPROMISSOS COM NOSSOS CLIENTES

- 10 Resolução de problemas
Segurança do produto
- 11 Práticas de Publicidade
Práticas de Venda
- 12 Competindo com integridade
- 13 Ética e negócios
- 15 Práticas de Comercialização

03 COMPROMISSO COM OS NOSSOS AUTOZONERS

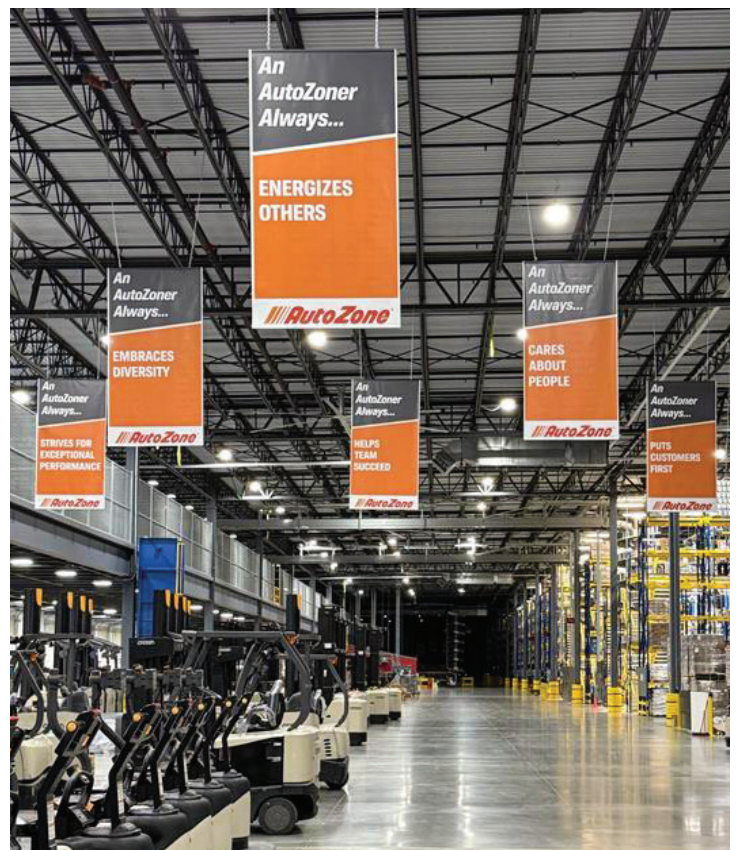
- 16 Se preocupa pelas pessoas
- 18 Leis trabalhistas e direitos humanos
- 18 Trabalho com Fornecedores
- 19 Ambiente de Trabalho Saudável
- 20 Proteção da Privacidade - Pessoal e de Negócios

04 COMPROMISSOS COM A AUTOZONE E NOSSOS INVESTIDORES

- 21 Uso inteligente de recursos e cultura de economia
- 22 Como lidar com conflitos de interesse
- 25 Presentes, Refeições e Entretenimento
- 27 Livros e Registros Precisos
- 28 Evite Negociação com Informações Privilegiadas
- 29 Uso responsável dos ativos da empresa

05 COMPROMISSOS COM NOSSAS COMUNIDADES E COM A LEI

- 30 Envolvimento com terceiros e partes interessadas externas
- 31 Negócios livres de corrupção
- 32 Comércio global e leis contra lavagem de dinheiro
- 33 Protegendo nosso meio ambiente
Contribuições Políticas e Defesa de Interesses
- 34 Como relatar preocupações
Isenções



Todas as políticas vistas no Código podem ser encontradas em [Policies on DOC](#) para os AutoZoners. Adicionalmente, o O Código de Conduta e o Código de Conduta do Fornecedor estão disponíveis em [AutoZone.com](#) - clique [aqui](#).

Fotos que incluem Autozoners usando lanyards foram tiradas em eventos especiais (ex.:Reunião Nacional de Vendas, (Vendor Summit)



POR QUE TEMOS UM CÓDIGO?

Na AutoZone, nos esforçamos para dar a Milha Extra e fornecer serviços que excedam as expectativas de forma consistente. Como líder na indústria de reposição automotriz, a AutoZone se apega aos mais altos padrões éticos de comportamento e integridade. Nós demonstramos aos nossos clientes, fornecedores, às comunidades que atendemos, aos nossos investidores e uns aos outros que sabemos o que significa fazer a coisa certa.

Nosso Código é construído em torno de nossos Valores e foi desenvolvido para nos guiar na tomada das melhores decisões possíveis para AutoZone e em nosso trabalho diário.

QUEM PRECISA SEGUIR NOSSO CÓDIGO?

Todos os AutoZoners, incluindo nosso Conselho de Administração, têm o dever de reconhecer e seguir nosso Código ao agir em nome da AutoZone. Ninguém, independentemente do cargo ou da antiguidade, pode agir de forma que viole o nosso Código ou a confiança dos nossos clientes.

Além disso esperamos que nossos fornecedores em todo o mundo, bem como qualquer outro terceiro com quem trabalhamos, sigam princípios de conduta semelhantes, tanto em seu próprio trabalho quanto quando trabalham em nome da AutoZone.

Para saber mais sobre o Código de Conduta do Fornecedor da AutoZone, clique [aqui](#).

A reputação da AutoZone é construída com base no comportamento dos AutoZoners com a máxima integridade e demonstrando que se preocupam em fazer a coisa certa uns para os outros, para nossos clientes, fornecedores, investidores e comunidades.



EXPECTATIVAS E RESPONSABILIDADES

Embora o Código estabeleça diretrizes e requisitos específicos para o tipo de trabalho que realizamos, os funcionários da AutoZone devem sempre seguir os seguintes princípios básicos.

Todos os AutoZoners devem:

Entender os princípios básicos. Os procedimentos, políticas, Código, Promessa e Valores existem para nos ajudar a tomar boas decisões. Todos nós devemos estar familiarizados com elas e usá-las como guia e orientação em nossas atividades diárias de trabalho.

Comunicação. Se você tiver alguma pergunta sobre o código, ou não tem certeza sobre alguma seção do Código, pergunte ao seu gerente ou membro da gerencia.

Respeite a lei. Além do que se discute no Código, podem haver outros requerimentos legais e regulamentos que devemos seguir. Espera-se que os AutoZoners cumpram todas as leis federais, estaduais e locais aplicáveis.

Fale quando algo não parecer certo. Se você acha que algo está errado, use os nossos Procedimentos de Resolução de Problemas. Quando suspeitar de uma má conduta, confie em seus instintos e informe seu gerente ou outro recurso listado neste Código.

Os gerentes da AutoZone em todos os níveis têm a responsabilidade adicional de:

Liderar pelo exemplo. Estabeleça um padrão elevado para os outros AutoZoners e inspire-os a atingir nossos padrões.

Política de Portas Abertas. Certifique-se de que os AutoZoners se sintam à vontade para fazer perguntas e relatar preocupações.

Estar presente no momento. Quando um AutoZoner parar para falar com você, dê a ele toda a sua atenção.

Estar atento. Tome medidas imediatas para lidar com uma possível má conduta. Se você precisa de ajuda, use os nossos Procedimentos de Resolução de Problemas para involucrar as pessoas corretas imediatamente.

Promover o desenvolvimento. Ajudar aos AutoZoners a guiar o seu desenvolvimento através de coaching efetivo e promovendo oportunidade de aprendizagem e crescimento profissional contínuos.

DANDO A MILHA EXTRA

Todo título da AutoZone inclui “Satisfação do cliente” como um lembrete do nosso compromisso de colocar os clientes em primeiro lugar. Para aumentar a satisfação e a lealdade do cliente, os AutoZoners sempre procuram maneiras de superar as expectativas dos nossos clientes e dar a Milha Extra.

AutoZoners que dão a Milha Extra:

- Não se intimidam com os obstáculos
- Realizam as atividades antes mesmo de serem solicitados
- Vão além das responsabilidades
- Fazem tudo que seja possível pelos clientes
- Superam as expectativas
- Ter um compromisso apaixonado com os clientes, que inspire e motive outros funcionários da AutoZone.
- De forma consistente faz mais do que o esperado
- Manter um compromisso com a satisfação do cliente imensurável, fenomenal, extraordinário; simplesmente de outro mundo

VOCÊ SABIA?

THE EXTRA MILER PIN

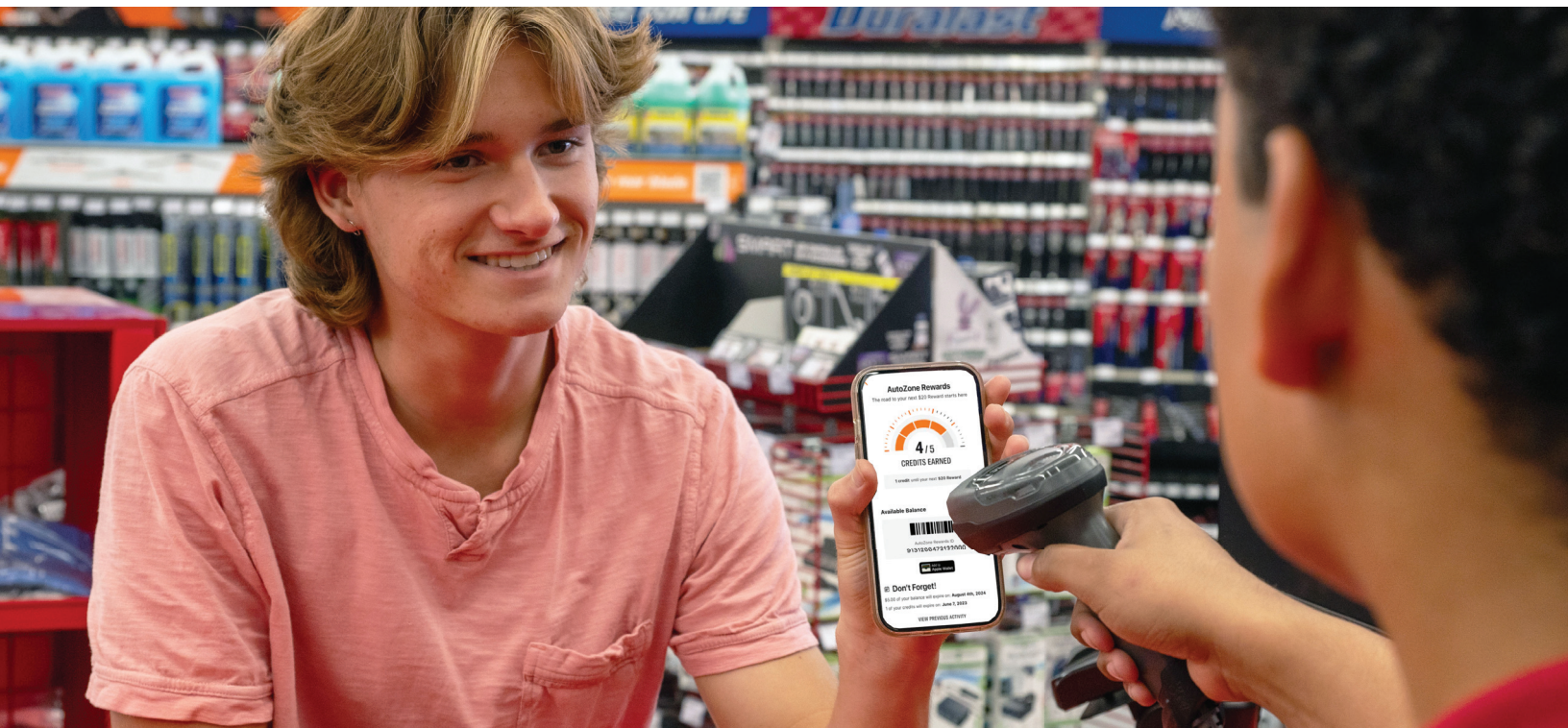
The Extra Miler pin was designed by Lynda Ireland and it represents the highest award for outstanding customer service.

- The circle represents endless possibilities
- The color gold means excellence
- The color red means energy
- The triangular highway represents going the Extra Mile
- The upright triangle means ‘aim for summit of success’



Estamos comprometidos em oferecer um atendimento ao cliente WOW!

E o pin de Milha Extra representa o nosso maior reconhecimento para um atendimento ao cliente excelente.





TOMANDO DECISÕES ALINHADAS À AUTOZONE

Embora o Código estabeleça muitas diretrizes e requisitos específicos para o tipo de trabalho que os funcionários da AutoZone realizam, seguimos nossos Valores e esses princípios básicos para orientar nossa tomada de decisões. Nem sempre sabemos se uma decisão se baseia em princípios legais ou éticos. Se não tiver certeza, entre em contato com o seu gerente imediato, com um gerente de recursos humanos ou com o Conselho Geral da AutoZone.



SIM

Minha decisão seria legal?



Então, isso pode ter sérias consequências para você e para a AutoZone. Nunca faça algo que você sabe que é contra a lei!



SIM

É coerente a nossa Promessa, Valores, Código e políticas?



Então, não é uma boa ideia. Somos obrigados a sempre seguir as leis e os regulamentos aplicáveis ao nosso trabalho. Além disso, as expectativas estabelecidas pela nossa Promessa, Valores, Código e políticas são o que nos define como empresa e como AutoZoners.



SIM

Isso beneficia a AutoZone, nossos clientes e meus colegas AutoZoners?



As decisões que têm um impacto negativo em nossos clientes, em nossa empresa e em nossos colegas AutoZoners podem violar nossa Promessa, nossos Valores e nosso Código, o que significa que não são as decisões corretas.



SIM

Eu me sentiria bem com minha decisão se meu gerente, colegas, familiares ou amigos soubessem - ou se ela fosse parar nas notícias ou nas mídias sociais?



Se eu estiver preocupado com a reação da minha família, do meu gerente ou da minha equipe, dos meus colegas AutoZoners ou do público, então é a decisão errada.



E se todos os AutoZoners fizessem escolhas como essa ou agissem da mesma forma?

Para saber mais sobre os procedimentos de resolução de problemas da AutoZone, consulte DOC/Manual.

RELATANDO PREOCUPAÇÕES SOBRE O CÓDIGO



COM QUEM POSSO FALAR SOBRE UM PROBLEMA?

O sucesso da equipe depende de conversarmos uns com os outros de forma honesta e aberta. A manifestação e dúvidas, preocupações e denúncias de má conduta real ou suspeita faz parte de nossa cultura. Ao expressar sua opinião, você faz da AutoZone um lugar melhor para se trabalhar e evita que pequenos problemas se tornem maiores.

Se você suspeitar que ocorreu uma violação da lei, do nosso Código ou de qualquer política, há várias maneiras de expor essa preocupação:

1. Entre em contato com seu gerente imediato.
2. Você também pode apresentar suas preocupações ao seu gerente imediato, a um gerente de recursos humanos ou ao Conselho Geral da AutoZone.
3. Ligue para a linha direta do Código de Conduta da AutoZone.
4. Envie um e-mail para General.Counsel@AutoZone.com ou FCPA.GeneralCounsel@AutoZone.com.
5. Envie uma carta para: AutoZone, Inc., Att: General Counsel, AutoZone, Inc., Dept. #8074, P.O. Box 2198, Memphis, TN.
6. Preencha e envie um Formulário de Relatório de Incidente até [clikando aqui](#). Esse formulário pode ser acessado em qualquer navegador da Web.

Consulte [a página 3](#) para obter uma lista de números de telefone gratuitos para relatar um problema ou preocupação.

RELATÓRIOS DA COMISSÃO DE CÂMBIO DE VALORES (SEC)

Embora a AutoZone exija que os AutoZoners mantenham a confidencialidade com relação a informações comerciais sensíveis, nadacontido neste Código (ou em outras políticas) limita a capacidade dos AutoZoners de registrar uma acusação ou reclamação na Comissão de Valores e Câmbio (SEC). Os AutoZoners têm o direito protegido de se comunicar com a SEC e de cooperar com qualquer investigação ou processo que possa ser conduzido, incluindo o fornecimento de documentos ou outras informações, sem aviso prévio ou aprovação da AutoZone.

O QUE ACONTECE DEPOIS QUE EU FAÇO UMA DENÚNCIA?

As preocupações dos AutoZoners são levadas a sério e nós analisamos ou investigamos, conforme apropriado, cada relatório enviado. Após a investigação, se a AutoZone constatar que este Código, outra política ou a lei foi violada, a AutoZone tomará medidas imediatas para resolver a situação. Dependendo do tipo de violação, a ação disciplinar pode incluir ações corretivas, até e inclusive a rescisão do contrato de trabalho. Além da rescisão do contrato de trabalho, também tomaremos as medidas legais cabíveis quando necessário.

AutoZone não tolera retaliações contra aqueles que se manifestam de boa-fé. Manifestar-se de boa fé significa relatar suas preocupações de forma honesta, oportuna e completa. Os AutoZoners que fazem denúncias de boa-fé não têm motivos para temer ações corretivas ou retaliações. Os AutoZoners devem se sentir à vontade para participar de qualquer investigação de má conduta real ou suspeita.



RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS

Seguimos um processo consistente para resolver os problemas dos clientes do jeito certo de primeira. Primeiro, entenda o problema. Depois, ofereça a orientação e as informações que o cliente precisa para ajudar a encontrar uma solução. Temos equipamentos de teste em nossas lojas para fornecer aos clientes mais informações sobre muitos problemas com veículos. Chegar na causa raiz das necessidades de um cliente geralmente faz com que ele economize dinheiro e aumenta sua fidelidade.



Se você acha que vai decepcionar um cliente e não tem uma resposta, certifique-se de chamar um gerente.

SEGURANÇA DO PRODUTO

Colocar os clientes em primeiro lugar significa fornecer a eles produtos seguros, e de qualidade que permitem que o trabalho seja feito corretamente. A AutoZone está comprometida com a venda de produtos que são seguros para o seu uso pretendido, estejam em conformidade com todas as leis e regulamentações e atendam aos padrões de segurança do setor.

Quando tomamos conhecimento de um possível problema de qualidade ou de segurança, a AutoZone se comunica com todas as partes interessadas stakeholders, incluindo, mas não se limitando a, fabricantes e entidades governamentais em tempo hábil para tomar ações apropriadas.



“A segurança dos nossos clientes e da AutoZoners é uma prioridade máxima.”



WITTDJR[®] e o conselho confiável são fundamentais para proporcionar um atendimento WOW! Atendimento ao cliente e Criação de Clientes Vitalícios.

PRÁTICAS DE PUBLICIDADE

O compromisso da AutoZone com o cliente significa que nós anunciamos e precificamos nossos produtos de forma honesta e íntegra. Somos transparentes e claros em nossa comunicação. Nós vendemos porque temos a melhor mercadoria ao melhor preço - não porque representamos de forma inadequada o que oferecemos ou que desmerecemos os nossos competidores.

PRÁTICAS DE VENDA

Colocar os clientes em primeiro lugar significa fazer mais do que oferecer um atendimento excepcional e lojas com aspecto excelente. Nós praticamos de forma habitual o WITTDJR[®] (What It Takes To Do The Job Right - O Que É Preciso Para Fazer o Trabalho Certo) — nada mais nem nada menos que isso — e oferecemos conselhos confiáveis para garantir que os nossos clientes contam com as ferramentas e informações necessárias para completar o trabalho de forma exitosa.

Seja comprando online, por telefone ou visitando nossas lojas, fazemos negócios com os nossos clientes de forma honesta e confiável e vendemos de forma responsável ao explicar como os produtos e serviços da AutoZone cumprem com as suas necessidades.

Apoiamos as afirmações de rendimentos dos nossos produtos com fatos para oferecer aos clientes informação precisa sobre os nossos produtos e serviços e como se comparam aos dos nossos competidores.

O QUE ACONTECERIA SE...

Um cliente vê um anúncio da AutoZone para uma nova linha de baterias e pergunta: "Notei que o seu concorrente afirma que as baterias dele duram mais tempo. Por que eu deveria escolher a AutoZone?"

O QUE FAZER?

O funcionário da AutoZone deve ser honesto e transparente com o cliente. Reconheça a alegação dos concorrentes sem desmerecê-los. Evite fazer afirmações não verificadas ou exageros. Aplique o princípio WITTDJR e concentre-se no que o cliente precisa para realizar o trabalho corretamente. Explique como a bateria da AutoZone atende aos seus requisitos específicos — nada mais, nada menos. Forneça conselhos confiáveis e compartilhe informações factuais e verificáveis sobre o desempenho, a garantia e a confiabilidade das baterias da AutoZone. Caso sejam feitas comparações, certifique-se de que elas se baseiam em dados documentados, e não em suposições.

Lembrar: Um AutoZoner Sempre... Coloca os clientes em primeiro lugar... e conhece bem as nossas peças e produtos.



COMPETIR COM INTEGRIDADE

Na AutoZone, temos clientes fidelizados ao garantir que os nossos produtos e serviços são competitivos e oferecem um bom valor. Fazemos isto competindo de forma justa e legalmente. As leis antimonopólio ou de concorrência beneficiam os clientes ao manter o mercado de varejo competitivo por meio de preços mais baixos e mais opções.

As leis de competição ou antimonopolista beneficiam os clientes ao manter a igualdade no mercado, tornando ilegal para as empresas colaborar sobre os preços ou compartilhar outra informação confidencial.

A AutoZone precifica as peças e produtos que vende. As leis antimonopolista tornam ilegais os acordos com os nossos competidores que possam afectar os preços para os nossos clientes ou fornecedores, dificultando a existência de outras empresas no mercado ou limitando o acesso dos consumidores as opções de auto peças, produtos e serviços.

Não importa se o acordo é feito formal ou informalmente— de forma escrita ou verbalmente— incluso a aparição de um acordo anti-competitivo entre duas pessoas pode ser percebido como uma violação da lei antimonopólio.

Para garantir que sempre competimos com integridade, os seguintes tópicos estão sempre fora da discussão com os nossos competidores:

- Preços
- Ofertas para negócios da área Comercial
- Divisão ou designação de mercados, territórios ou clientes
- Evitar que um competidor venda os seus produtos
- Detalhes ou informação confidencial do cliente

Conferencias, ou associações da industria e demonstrações da industria são contextos de negócios nos quais precisamos ser extremamente cuidadosos e não mencionar informação competitiva ou confidencial. Se um competidor tenta discutir temas fora do limite, ou tenta levá-lo a uma conversa anti-competitiva, faça o que é correto. Diga-lhe que não fará parte da discussão, vá embora, e converse sobre a situação com o seu gerente o mais rápido possível.



ÉTICA E NEGÓCIOS

AutoZone atua de acordo aos mais altos padrões éticos e legais. Por exemplo, isso se reflete na forma como lidamos com informações sobre concorrentes, bem como na conduta dos fornecedores e em nossos relacionamentos com eles. Ter informação sobre o que os nossos competidores estão fazendo pode ser uma excelente vantagem.

Tal percepção nos permite planejar e determinar novas tendências de mercado que nos ajudarão a atender melhor nossos clientes. No entanto, é importante lembrar que qualquer informação que obtivermos sobre nossos concorrentes deve ser obtida de forma legal e ética.

Ao coletar informações sobre a concorrência, siga estas diretrizes:

Se o seu trabalho requer a recopilção de informação sobre empresas competidoras, utilize sempre os recursos públicos disponíveis, como informação publicada:

- No website da empresa ou blog da industria
- Em um catálogo, panfleto, ou revista
- Por um provedor externo
- Em suas lojas

Os AutoZoners nunca devem...

- **Acessar ou usar informações que não são de domínio público.** Utilize apenas fontes que sejam de acesso público.
- **Coletar informações por meio de espionagem, escuta telefônica ou qualquer outra prática enganosa ou antiética.** Integridade é inegociável.
- **Utilizar ou compartilhar informações confidenciais ou não públicas obtidas de clientes, fornecedores, prestadores de serviços ou ex-funcionários de concorrentes da AutoZone.** Proteger informações sensíveis é essencial para manter a confiança e a conformidade.

Assim como agimos com responsabilidade ao coletar informações sobre a concorrência, também mantemos altos padrões

Em nossas relações com os fornecedores. Nossa Promessa e Valores nos comprometem a fazer o que é correto para os nossos clientes, e esperamos que os nossos fornecedores façam o mesmo. Nós nunca fazemos nada para dar a um provedor uma vantagem injusta sobre outro nem demonstramos um tratamento preferencial inapropriado.

Construir relacionamentos sólidos e éticos é fundamental para o nosso sucesso. Quando compramos produtos ou serviços de outras empresas, analisamos diversos fatores essenciais, incluindo registros de qualidade e segurança, bem como conformidade com as normas regulamentares. Desenvolvemos nossas relações de negócios com base na qualidade, mérito e fazendo o que é correto para os nossos clientes.

O QUE ACONTECERIA SE...

Emiliana é Gerente de Categoria e trabalha na AutoZone há dez anos. Ao participar de uma feira comercial do setor, ela ouve por acaso dois representantes de um concorrente discutindo sua futura estratégia de preços. Mais tarde, um ex-funcionário desse concorrente oferece a Emiliana documentos internos detalhados sobre os futuros lançamentos de produtos da empresa em troca de um favor. Ao mesmo tempo, a Emiliana está negociando com dois fornecedores uma nova linha de produtos. Um fornecedor oferece a ela ingressos para um evento exclusivo se ela concordar em priorizar os produtos dele em relação aos outros. Outro fornecedor pede a Emiliana que compartilhe os dados internos de vendas da AutoZone para "ajudá-los a personalizar sua oferta".

O QUE FAZER?

- **Informações sobre a concorrência:** Emiliana não deve aceitar nem utilizar os documentos internos oferecidos pelo ex-funcionário da concorrente. Ela só pode contar com recursos disponíveis publicamente, como sites, catálogos ou publicações do setor.
 - **Conduta do fornecedor:** Emiliana deve recusar os ingressos para o evento e notificar seu gerente, pois aceitá-los poderia criar a aparência de favoritismo e violar a política de conflitos de interesse.
 - **Relações:** Emiliana jamais deve compartilhar os dados confidenciais de vendas da AutoZone. A AutoZone toma decisões comerciais com base na qualidade, na conformidade e no que é melhor para a AutoZone e seus clientes — não em negociações pessoais, regalias, trocas inapropriadas de presentes ou violação de políticas.
- Lembrar :** Um AutoZoner Sempre... Age com integridade e busca um desempenho excepcional.

Consulte a [página 2.2](#) para saber mais sobre os relacionamentos da AutoZone com fornecedores (Código do Fornecedor) e Conflitos de Interesse.

A AutoZone faz negócios com fornecedores que atuam de forma ética e cumprem com as leis aplicáveis aos seus negócios e países nos quais operam.



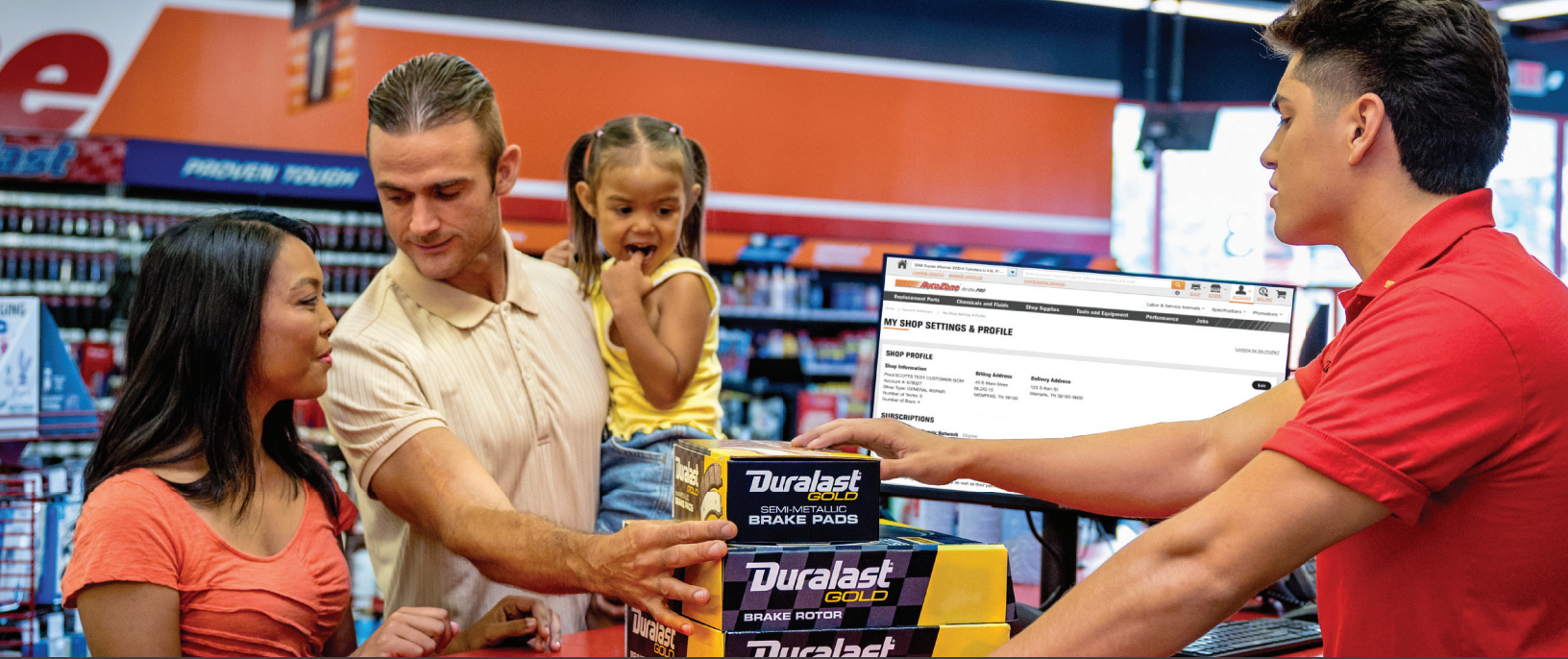


PRÁTICAS DE MERCHANDISING

Para oferecer um melhor serviço aos nossos clientes, nós adquirimos a melhor mercadoria ao melhor preço e usamos estratégias demarketing, publicidade e vendas justa, precisas e verídicas.

Assumimos as intenções positivas dos outros e queremos que assumam o mesmo de nós. Nós usamos ferramentas analíticas, dados do mercado e feedback dos AutoZoners como ajuda para estabelecer preços justos e competitivos para todos os produtos e clientes.

Nessas situações:	Qual é a Pratica da AutoZone?
Ao vender os nossos produtos não discriminamos de forma indevida em preços...	Estabelecemos e anunciamos nossos preços para que os clientes se sintam livres de decidir se querem comprar nossas peças e produtos.
Quando um cliente nos pede para igualar o preço de um competidor...	Nós usamos recursos confiáveis de terceiros para verificar o preço que se oferece (sem entrar em contato com o competidor).
Quando pesquisamos e compramos peças e produtos dos nossos fornecedores...	Nós não perguntamos por um preço ou promoção que faça com que o fornecedor discrimine no preço, seja porque o mesmo não está disponível para outros clientes ou porque a promoção não seria proporcional ao tamanho do nosso pedido.
Ao pedir a um dos nossos fornecedores para igualar o preço de um competidor...	Nós oferecemos informação confiável e precisa para ajudá-los a fazer isso.



SE PREOCUPA PELAS PESSOAS

Um AutoZoner Sempre ... Adota a diversidade e se preocupa pelas pessoas. Na AutoZone estamos comprometidos com os nossos Valores. Nós adotamos a herança, as diferenças e as qualidades únicas de cada um, valorizamos as ideias e opiniões dos outros e tratamos todos com dignidade e respeito.

A AutoZone se compromete em oferecer oportunidades iguais para todos os AutoZoners e não discrimina nem tolera discriminação. Nós esperamos que todas as decisões de trabalho sejam baseadas nas habilidades, conhecimentos e capacidades de cada indivíduo para cumprir com os requisitos do cargo. Nós nunca tomamos decisões de trabalho baseadas nos seguintes aspectos de uma pessoa:

- Raça ou cor da pele
- Origem nacional
- Religião
- Gênero ou identidade de gênero
- Preferência sexual
- Descendência
- Idade
- Estado civil
- Status de licença familiar
- Condição médica
- Deficiência
- Status veterano
- Estado civil
- Status de licença familiar
- Condição médica
- Deficiência
- Status veterano
- Outras características protegidas por lei

Tomamos todas as decisões de trabalho baseadas nos requerimentos relacionados ao trabalho. Isso aplica para recrutamento, contratação, treinamento, promoções, compensação, benefícios, transferências, educação e todos os outros aspectos de trabalho com a AutoZone.

Também estamos comprometidos em manter a AutoZone livre de (). A AutoZone não tolera comportamentos irrespeitosos ou hostis, como:

- Comentários despetivos, brincadeiras ou insultos
- Comportamento intimidante
- Contato físico inapropriado, insinuações sexuais ou qualquer outra ação que possa fazer com que um AutoZoner não se sinta confortável ou criar um ambiente hostil

Para obter mais informações sobre os Valores da AutoZone e práticas aplicáveis as políticas contra discriminação, assédio e violência no lugar de trabalho, visit e [Learning Garage on DOC](#) para completar o Treinamento de Respeito no Local de Trabalho.

Nosso compromisso com a justiça e respeito mutuo também se aplica aos nossos clientes, fornecedores e candidatos a uma vaga de trabalho. Se você sabe de algum comportamento discriminatório, de assédio ou hostil, comunique-o imediatamente à gerência.

O QUE ACONTECERIA SE...

Michael, um associado de vendas em tempo parcial, é um novo funcionário da AutoZone em sua loja local. Durante seu horário de almoço, ele ouve vários AutoZoners fazendo piadas sobre Mary, uma AutoZoner que havia retornado recentemente de uma licença médica devido a uma condição crônica. Os comentários incluem:

"Não levante isso, você pode quebrar alguma coisa de novo!" e "Acho que vamos ter que diminuir o ritmo por causa da Mary agora."

Michael se sente desconfortável porque esses comentários parecem desrespeitosos e podem ser considerados ofensivos, dada a condição de Mary. Ele relembra os Valores e o Respeito no Ambiente de Trabalho da AutoZone durante o Treinamento de Fundamentos.

O QUE FAZER?

Michael deve relatar o ocorrido a um representante de RH. A AutoZone não tolera discriminação ou assédio, incluindo comentários depreciativos ou ofensivos sobre outro funcionário da AutoZone. Esta é uma oportunidade para Michael, como novo AutoZoner, demonstrar o valor da AutoZone:

Um AutoZoner sempre... Se preocupa com as pessoas.

Certos tipos de conduta – que dificultam a realização do trabalho e a manutenção de um ambiente positivo – não são apropriados no ambiente de trabalho. Tal conduta exige ação imediata, que pode incluir investigação, orientação, treinamento, medidas corretivas e/ou rescisão.

Lembrete: Os gerentes que presenciem ou sejam testemunhas de um suposto assédio ilegal, represália, ou discriminação devem relatar o incidente de forma imediata ao seu representante de RH para que a AutoZone possa tomar as medidas cabíveis. Para informação adicional, consulte o manual em [Policies on DOC](#).





DIREITOS HUMANOS E LEIS DE TRABALHO

A AutoZone está comprometida com a justiça e o respeito mútuo, e em oferecer remuneração, benefícios e oportunidades de treinamento competitivos. Todos os AutoZoners podem esperar serem recompensados de forma justa, e terem avaliações de desempenho e decisões sobre promoções baseadas em seus méritos e outras medidas objetivas, sem favoritismo.

Adicionalmente, acreditamos que a dignidade e respeito são direitos fundamentais—não só para os AutoZoners, mas para todos.

A AutoZone está comprometida em que os direitos humanos básicos sejam cumpridos em todas as áreas da nossa empresa. Não apoiamos o trabalho infantil, trabalho escravo ou tráfico humano, e não compramos produtos de empresas que o fazem, nem mantemos relações com as mesmas.

TRABALHANDO COM FORNECEDORES

A AutoZone tem uma história de sucesso através da concorrência de negócios honesta. Como sabemos que a relação que temos com os nossos fornecedores reflete em nossa reputação, avaliamos seriamente onde adquirimos os produtos e serviços que mantêm o nosso negócio em marcha. Nós nos comprometemos em fazer o que é correto e esperamos o mesmo dos nossos fornecedores.

Nós fazemos negocio com fornecedores éticos que respeitam a lei e cumprem com os nossos altos estândares, e nós trabalhamos com eles para estabelecer relações de longo prazo. Nós temos requisitos de produto para as nossas categorias de produtos para garantir que se cumpra com os nossos estândares. Nós evitamos fazer qualquer coisa que de a um fornecedor uma vantagem injusta ou tratamento preferencial injusto sobre outro.

Sem importar se está trabalhando com um cliente, fornecedor ou concorrente, quem seja que faça negócios conosco, pode esperar que os AutoZoners atuem com integridade, justiça e honestidade.



AMBIENTE DE TRABALHO SAUDÁVEL

Os AutoZoners merecem um lugar de trabalho seguro e produtivo que lhes permita trabalhar e dar o seu melhor todos os dias. É por isso que a AutoZone não permite aos AutoZoners possuir, usar, distribuir, vender, oferecer ou estar sob a influência de bebida alcoólica, drogas, ou qualquer outra substância que possa intoxicar ou alterar o estado mental (incluindo drogas prescritas) durante o trabalho. Isto aplica a todos os AutoZoners que realizem negócios relacionados com a empresa dentro ou fora da propriedade da empresa, ou ao dirigir um veículo pessoal, alugado ou da empresa. **Para aprender mais sobre as políticas de condução (frota) da AutoZone, Clique [aqui](#).**

Se você tem problemas com drogas ou álcool, recomendamos que busque ajuda ou entre em contato com seu representante de RH para informações sobre o programa de reabilitação de drogas e álcool da AutoZone, quando aplicável.

LIVRE DE VIOLÊNCIA, INTIMIDAÇÃO E BULLYING

O compromisso da AutoZone em ter um ambiente de trabalho seguro e saudável significa que não toleramos violência ou ameaças de violência, intimidação ou bullying, em nenhum lugar no qual AutoZoners estejam presentes, isso inclui mas não se limita às instalações da Autozone, eventos patrocinados da AutoZone e/ou instalações de clientes. Também proibimos o porte de armas nas propriedades da AutoZone, isso inclui nossos estacionamentos, veículos pessoais ou da empresa, a menos que seja autorizado por lei estatal.

**Linha de Assistência de Violência
no Local de Trabalho 1-877-718-7728**

Informe caso saiba de qualquer ameaça potencial de violência.

Nesses casos, você deve informar imediatamente a situação a um gerente ou Recursos Humanos. Você também pode ligar para Linha de Assistência de Violência no Local de Trabalho.

Se você ou outras pessoas estão em perigo imediato, ligue primeiro para as autoridades locais,—depois relate sobre o incidente a AutoZone.

Nós esperamos que os gerentes levem a sério esses relatos e tenham uma resposta imediata a comportamentos agressivos ou violentos. Não importa se o ato ou a ameaça de violência vem de um AutoZoner, cliente ou outros—é necessário oferecer a atenção adequada.

Se você é gerente e precisa de ajuda para lidar com uma situação de violência ou de ameaça peça ajuda imediatamente a Prevenção de Perdas, Recursos Humanos, e/ou Administração.



PROTEÇÃO DE PRIVACIDADE - PESSOAL E EMPRESARIAL

A AutoZone se preocupa pelas pessoas e isso inclui manter a informação privada segura. Isso aplica para os nossos companheiros AutoZoners, nosso clientes e outros fora da AutoZone.

Todos os AutoZoners são responsáveis por proteger **dados de informação pessoal** (PII) contra roubo e uso não autorizado.

As **Informações de Identificação Pessoal (PII)** incluem:

- Informações de contato (nome, endereço, número de telefone e endereço de e-mail);
- Histórico profissional;
- Estado civil;
- Números de identificação emitidos pelo governo
- Qualquer outra informação, conforme definido pelas leis aplicáveis de privacidade;
- Números de cartões de crédito e débito;
- Informações do consumidor;
- Informações de saúde protegidas (PHI)

Informações de Identificação Pessoal (PII) são qualquer informação que possa ser usada para identificar, contatar ou localizar uma pessoa ou distinguir um indivíduo de outro. As informações de identificação pessoal (PII) devem ser preservadas para proteger os clientes e os AutoZoners.

Se o seu trabalho requer que trabalhe com informação de clientes, fornecedores, AutoZoners ou dados da AutoZone, é sua responsabilidade mantê-la segura e usá-la corretamente.

Trate todas as Informações de Identificação Pessoal (PII) como se fossem suas informações pessoais e mantenha-as seguras. Se você suspeitar de qualquer comprometimento de Informações de Identificação Pessoal (PII), comunique-o imediatamente à equipe de Segurança da Informação (SOC@AutoZone.com).

Você nunca deve acessar ou compartilhar informações pessoais sem um motivo claro e autorizado para fazê-lo.

Sempre siga as políticas da AutoZone para armazenar essas informações com segurança e destruir adequadamente as cópias físicas dos dados, como impressões. Nunca os coloque no lixo onde possam ser vistos por outras pessoas.

Para saber mais sobre a Política de Retenção de Registros da AutoZone, clique [aqui](#).

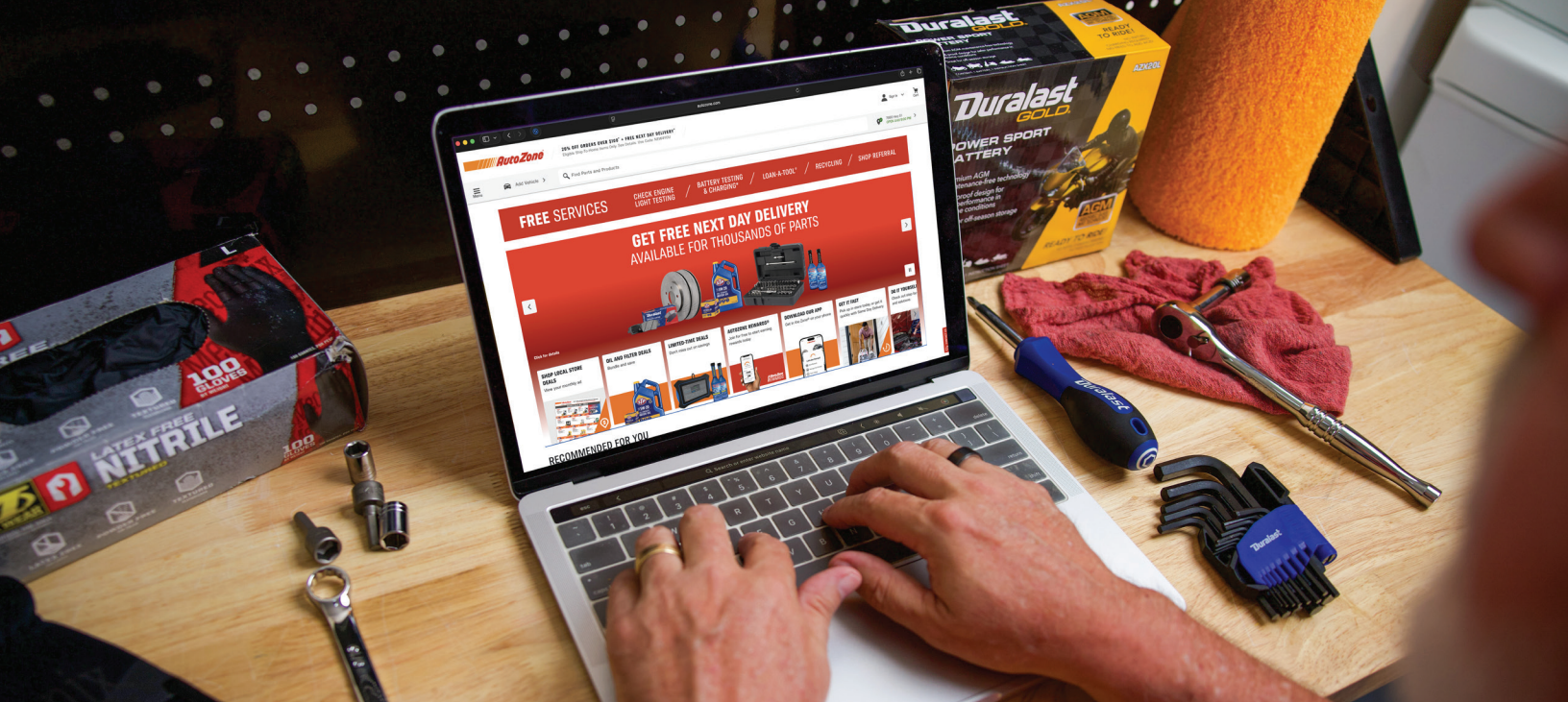
ÉTICA CIBERNÉTICA

Os AutoZoners devem agir com os mais altos padrões éticos e legais, o que também se aplica ao uso da Internet e à forma como nos comunicamos nas mídias sociais ou plataformas digitais. Ao publicar nas mídias sociais como um AutoZoner, você deve incluir esse aviso de isenção de responsabilidade: Esses pontos de vista são minhas opiniões e ideias pessoais e não da AutoZone. **Para saber mais sobre a Política de Mídia Social da AutoZone, clique [aqui](#).**

Os AutoZoners não devem:

- Participar de bullying cibernético e usar linguagem rude ou ofensiva
- Usar credenciais/senhas de outro AutoZoner
- Ter acesso não autorizado a, ou usar, um computador ou outros dispositivos de comunicação atribuídos a outro AutoZoner,

Para saber mais sobre o Política de Segurança da Informação da AutoZone, clique [aqui](#).



USO INTELIGENTE DOS RECURSOS E CULTURA DE ECONOMIA

Uma das razões do desempenho excepcional da AutoZone se deve aos nossos dedicados AutoZoners e ao uso inteligente dos nossos recursos. Devemos sempre respeitar os bens tangíveis, as informações e outros recursos da AutoZone e nos esforçar para usá-los com sabedoria.

Todos os dias, usamos os bens tangíveis da AutoZone, como equipamentos eletrônicos, dispositivos móveis, materiais de trabalho, instalações, recursos financeiros e tempo da empresa. Nós somos responsáveis por proteger esses ativos contra danos, roubo, uso indevido e desperdício.

Espera-se que os AutoZoners pratiquem uma cultura de economia. Isso significa que não gastamos dinheiro desnecessariamente ou desperdiçamos recursos, inclusive tempo e esforço individuais. Assim como nossos clientes confiam em nós para oferecer a eles o What It Takes To Do The Job Right (WITTDTJR), a AutoZone confia em nós para usar os recursos certos para fazer nosso trabalho - nada mais, nada menos.

O mesmo vale para qualquer tecnologia que usamos em nosso trabalho, como dispositivos móveis e eletrônicos, computadores, telefones, e email e acesso à Internet. Esses recursos destinam-se a ser utilizados para fins comerciais da AutoZone. Eles nunca devem ser usados por motivos pessoais, outro trabalho ou negócio, para acessar, enviar, transmitir ou fazer download de materiais ofensivos, inadequados, ilegais ou qualquer coisa que viole este Código.

Os AutoZoners podem ter uma necessidade pessoal de usar telefones, acesso à Internet e outros recursos da empresa. Esses casos são aceitáveis, desde que sejam razoáveis e não interrompam, interfiram ou distraiam do trabalho ou do atendimento aos clientes.



Para oferecer um Atendimento ao Cliente WOW! é essencial garantir que façamos o trabalho certo no momento certo e usemos os recursos da empresa para os negócios da AutoZone.



GERENCIANDO CONFLITOS DE INTERESSES

Viver nossa **Promessa e Valores** todos os dias significa que tomamos decisões buscando o melhor para os nossos clientes e da AutoZone. Às vezes, os objetivos pessoais de um vendedor da AutoZone podem entrar em conflito com os interesses da AutoZone e essas situações são comumente chamadas de **conflito de interesses**.

Se você tiver ou suspeitar que possa ter um conflito de interesses, converse com seu gerente imediatamente. Ter um conflito não significa necessariamente que você fez algo errado, mas deve ser informado à gerência, para que qualquer conflito ou problema possa ser analisado e resolvido de forma rápida e adequada.

Para obter mais esclarecimentos, consulte a [Política de Conflitos de Interesse da AutoZone no DOC](#).

EMPREGO EXTERNO E OUTRAS ATIVIDADES

Dependendo das circunstâncias pessoais, pode fazer sentido para os AutoZoners assumirem outro emprego fora da AutoZone. No entanto, se um segundo emprego interferir no seu trabalho na AutoZone, isso pode gerar sérios conflitos em relação ao horário de trabalho, escopo das tarefas, empresa, etc. Converse com seu gerente e com o RH. Nunca use os bens, dados ou recursos da AutoZone para assuntos pessoais, incluindo outro emprego ou negócio. O emprego externo inclui, mas não se limita a:

- Trabalho autônomo
- Consultoria ou assessoria remunerada ou não remunerada
- Ser membro do Conselho de Consultoria
- Assessorar um vendedor, fornecedor ou cliente
- Endosso em nome da AutoZone, verbalmente ou por escrito, seja a valor oneroso ou não
- Fazer comentários sobre a indústria, a AutoZone ou peças e produtos, seja mediante pagamento ou não.
- Trabalhar para um concorrente que poderia potencialmente desviar oportunidades de negócios da AutoZone

O QUE ACONTECERIA SE...

Alex, que trabalha de tempo completo na AutoZone, começou recentemente a trabalhar tempo parcial em uma oficina mecânica local nos fins de semana. Ao analisar o estoque da AutoZone, Alex percebe que a oficina mecânica é cliente assídua e costuma receber descontos por meio do programa comercial da AutoZone. Alex questiona se continuar com esse trabalho externo poderia gerar um conflito de interesses, especialmente porque ele tem acesso a informações sobre preços e descontos na AutoZone.

O QUE FAZER?

Alex deve informar imediatamente seu representante de RH e seu gerente sobre esse emprego externo.

O Código de Conduta da AutoZone exige que os empregados evitem conflitos de interesse, o que inclui situações em que atividades pessoais ou empregos externos possam influenciar — ou aparentar influenciar — decisões de negócios.

Lembrar : Um AutoZoner Sempre... Conhece as políticas da AutoZone e ajuda as equipes a terem sucesso.

RELACIONAMENTOS FAMILIARES E PESSOAIS

Indicar familiares e amigos para vagas abertas na AutoZone é uma ótima maneira de fortalecer a equipe da AutoZone - mas trabalhar com familiares e amigos pode criar um conflito se não tomarmos cuidado. Os AutoZoners nunca devem poder supervisionar ou ser supervisionados, de forma direta ou indireta, por um membro da família ou pessoa com a qual se tenha um relacionamento amoroso. Se você se relacionar ou estabelecer um relacionamento pessoal com um fornecedor, cliente comercial ou qualquer pessoa que faça negócios com a AutoZone, notifique seu gerente, o vice-presidente sênior de RH ou o conselho geral da AutoZone.

O QUE ACONTECERIA SE...

Taylor é gerente de DC e trabalha na AutoZone há dois anos. Os irmãos de Taylor começaram a trabalhar para um dos fornecedores locais da AutoZone. Durante uma revisão de rotina, Taylor percebe que o fornecedor está concorrendo a um novo contrato com a AutoZone. Taylor questiona se dar uma palavra de apoio para garantir a aprovação do contrato criaria um conflito de interesses, já que envolve um membro da família.

O QUE FAZER?

Taylor deve revelar imediatamente o relacionamento ao seu representante de RH ou gerente e se afastar do processo de tomada de decisão. O Código de Conduta da AutoZone exige que os funcionários evitem situações em que relacionamentos pessoais ou familiares possam influenciar — ou aparentar influenciar — decisões de negócios. Ao relatar isso, Taylor garante a transparência e protege a si mesmo e à AutoZone de possíveis problemas éticos. O RH analisará o caso e designará outro responsável pela tomada de decisões para garantir imparcialidade e conformidade.

Lembrar: *Um AutoZoner sempre ... age com integridade e coloca os clientes em primeiro lugar.*

INTERESSES FINANCEIROS E INVESTIMENTOS

Ter um interesse financeiro em um concorrente ou fornecedor da AutoZone pode dividir nossa lealdade, ou dar a impressão de dividi-la, se esse interesse for substancial o suficiente para dificultar a priorização dos melhores interesses da AutoZone em detrimento dos interesses das outras empresas. Isso também se aplica no caso de possuir um interesse material nas ações de qualquer concorrente, cliente, vendedor ou fornecedor, prestador de serviços ou outra entidade que faça negócios com a AutoZone, incluindo uma empresa familiar. Por fazer parte de uma empresa de capital aberto, você também deve saber que possuir diretamente títulos de fornecedores, concorrentes ou clientes pode gerar responsabilidade por uso de informação privilegiada. "Títulos" incluem ações, opções, bônus, parcerias e outras participações acionárias. Considera-se que uma AutoZoner tem um "interesse material" em uma entidade quando tal AutoZoner possui, direta ou beneficentemente, cinco por cento ou mais dos títulos da entidade ou títulos da entidade com um valor justo de mercado de US\$ 500.000 ou mais. Um AutoZoner "possui diretamente" ações que estão registrados em seu nome ou em nome de

Um AutoZoner pode ser considerado responsável por violar esses termos. A AutoZone pode ser acionada como empresa e o AutoZoner pode ser acionado individualmente.

um corretor ou representante. Um AutoZoner "possui" ações que são mantidos em seu benefício em uma parceria, fundo, plano de participação nos lucros ou outra entidade, ou em nome de um membro direto da família. Para quaisquer dúvidas sobre seus interesses financeiros ou investimentos e este Código, entre em contato com o Vice-Presidente Sênior e Conselheiro Geral.

OPORTUNIDADES DE NEGÓCIO

Outro tipo comum de conflito pode ocorrer quando você aproveita uma oportunidade que lhe é oferecida porque trabalha para a AutoZone. Se, por meio de seu trabalho como AutoZoner, você souber de um possível empreendimento comercial ou de um investimento financeiro, isso pode criar um conflito se você optar por realizá-lo sem antes discutir os detalhes e buscar aprovação. O mesmo se aplica a todas as informações que obtemos sobre nossos clientes e fornecedores. Temos o compromisso de proteger suas informações. Lembre-se sempre de que, no decorrer de nosso trabalho diário, nunca devemos usar nosso conhecimento interno ou posição para obter um ganho financeiro pessoal.

PARTICIPAÇÃO EM CONSELHOS OU DIRETORIAS

Demonstrar preocupação com nossas comunidades faz parte dos valores da AutoZone. Uma forma de fazer isso é servir em um conselho administrativo de uma organização sem fins lucrativos. Esse tipo de serviço comunitário não requer aprovação prévia - desde que o cargo não interfira em suas responsabilidades como AutoZoner ou não crie conflitos de interesse. No entanto, para fazer parte do conselho de administração de outra empresa ou o conselho consultivo de uma empresa com fins lucrativos exige análise e aprovação prévias. Primeiro, discuta e busque a aprovação de seu gerente e do vice-presidente sênior (SVP) e, em seguida, do consultor jurídico geral da AutoZone.

[Para saber mais sobre a Política de Conflitos de Interesse da AutoZone, clique aqui.](#)



PRESENTES, REFEIÇÕES E LAZER

O intercâmbio de presentes, refeições, e entretenimento é uma prática comum em alguns países e negócios e pode propiciar melhores relações com os clientes e fornecedores. No entanto, há limites para o tipo de presentes, refeições e lazer aceitáveis para a AutoZone.

O segredo é entender a intenção. Aceitar presentes, refeições e entretenimento pode causar um conflito de interesses (ou a aparência de um conflito) entre nossos interesses pessoais e nossas responsabilidades como AutoZoners. Consulte a Política de Conflito de Interesses da AutoZone para obter orientação sobre esse tópico.

Não ofereça nem aceite presentes ou qualquer outro item de valor em troca de uma decisão comercial, ou se isso puder criar qualquer obrigação para com a AutoZone, seja para quem oferece ou para quem recebe.

Presentes, refeições e entretenimento oferecidos por qualquer pessoa com quem façamos negócios, por um fornecedor em potencial ou por terceiros, só serão aceitos se aprovados previamente pelo seu gerente e atenderem aos critérios estabelecidos na [Política de Conflitos de Interesse do DOC](#).

Presentes, Refeições e Entretenimento	Critérios aceitáveis	Exemplos	Critérios inaceitáveis	O que o AutoZoner deve fazer?
Presentes	<ul style="list-style-type: none"> • Presentes de valor simbólico que seriam impraticáveis para o funcionário da AutoZone devolver ao remetente • Pouco frequente • Não solicitado (ninguém o pediu) 	<ul style="list-style-type: none"> • Produtos perecíveis recebidos durante as festas de fim de ano que podem ser distribuídos igualmente entre a equipe. • Amostras e/ou itens promocionais (ex: camiseta, capa para laptop ou outro acessório com o logotipo da empresa ou de valor simbólico) 	<ul style="list-style-type: none"> • Extravagante ou excessivo • Dinheiro · opções de ações, cartões-presente, crédito, empréstimos, etc. • Um evento em que o conteúdo, a apresentação ou o ambiente sejam contrários ou violem nossos Valores, Código ou qualquer outra política. • Aceitar presentes ou dinheiro em troca de GOTChA (Go Out To The Customers Automobile - Vá até o carro do cliente) 	<p>Independentemente de o presente ser aceitável ou inaceitável, deve ser informado ao seu gerente.</p> <hr/> <p>O comparecimento a eventos esportivos ou de entretenimento* requer a pré-aprovação de um vice-presidente, consultor jurídico geral assistente ou consultor jurídico geral. (*Os eventos devem ser apropriados para todos os AutoZoners e condizentes com os nossos Valores, Código e outras políticas. Consulte "Critérios inaceitáveis" (acima) e políticas relacionadas)</p> <p>Se o fornecedor não estiver presente no evento ou se houver necessidade de viagem, será necessária a aprovação prévia de sua liderança.</p>

BOAS PRÁTICAS: Independentemente de um presente ser aceitável ou não, deverá ser informado ao seu gerente. Em caso de dúvida, **não** aceite um presente ou lazer.

FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS

Os funcionários da AutoZone jamais devem aceitar, solicitar, oferecer ou dar presentes ou qualquer coisa de valor a um funcionário público, agente ou representante do governo, candidato a cargo público ou qualquer outro empregado do governo. Isso inclui prestadores de serviços terceirizados que se envolvem com entidades e funcionários do governo em nome da AutoZone. Isso também significa que nunca devemos oferecer ou aceitar subornos, propinas, presentes ou qualquer outra coisa de valor, inclusive pagamentos de facilitação ou outros. Consulte [a página 31](#) para saber mais sobre o compromisso da AutoZone com um ambiente de "Negócios Livres de Corrupção". Para saber mais sobre as políticas da AutoZone sobre Cumprimento das Leis Anticorrupção e o Código de Conduta do Fornecedor, [clique aqui](#).



O QUE ACONTECERIA SE...

Você é um Gerente de Categoria. Um fornecedor de longa data te convida para um jogo da NBA na quadra no mês que vem, incluindo um jantar em um restaurante sofisticado. Eles mencionam que é "para celebrar nossa parceria" e adicionam: "Esperamos que isso fortaleça nosso relacionamento enquanto discutimos as alocações do próximo trimestre". Você se sente lisonjeado, e o vendedor garante: "Sem compromisso algum."

O QUE FAZER?

Faça uma pausa e avalie a intenção:

- Pergunte a si mesmo: "Aceitar isso poderia criar um conflito de interesses, ou a aparência de um conflito?"
- O momento escolhido sugere que isso poderia influenciar — ou dar a impressão de influenciar — uma decisão de negócios.

Quais são os requisitos da Política de Conflitos de Interesse da AutoZone?

- Não aceite nenhum presente, refeição ou entretenimento que possa ser interpretado como uma forma de pressioná-lo(a) a tomar uma decisão em relação ao fornecedor da AutoZone.
- É necessária a aprovação prévia do gerente para qualquer presente/refeição/entretenimento oferecido por qualquer pessoa com quem façamos negócios ou por um potencial fornecedor/terceiro, e a oferta deve atender aos critérios da política da empresa (razoável, usual, não extravagante, diretamente relacionada a um propósito comercial legítimo e em conformidade com a lei).
- Distinguir "entretenimento" de "presentes"
 - Entretenimento (ex.: eventos esportivos, apresentações) implica que ambas as partes compareçam juntas. Isso pode aumentar a percepção de influência.
- Avalie se o tipo, o valor, o momento e o contexto atendem aos nossos critérios — e se o evento terá um propósito substancial ou se será um evento primordialmente social.
- Escalar e documentar.
- Informe seu gerente e forneça: a natureza do evento, o valor estimado, quem estará presente, o objetivo comercial, o cronograma em relação às decisões e negociações pertinentes.

Lembrar : Um AutoZoner Sempre... Age com integridade e busca um desempenho excepcional.



LIVROS E REGISTROS PRECISOS

Os AutoZoners se esforçam para obter um desempenho excepcional em tudo o que fazem e se responsabilizam por suas ações. Isso inclui nossa responsabilidade de manter livros e registros financeiros e operacionais precisos, completos e em conformidade com as políticas e exigências legais da AutoZone.

A manutenção de registros precisos garante que mantenhamos a integridade de nossos estados financeiros e outras declarações. Isso também nos permite tomar decisões comerciais sólidas. Exemplos de livros e registros incluem, mas não se limitam a, dados de vendas, planilhas de horários, contas, faturas, relatórios de despesas, registros de folha de pagamento, registros de inventário, registros regulatórios e outros dados essenciais da AutoZone.

Os AutoZoners nunca devem falsificar, alterar ou ocultar qualquer informação da empresa ou, de outra forma, deturpar informações em um registro da empresa. Todas as transações e registros, independentemente do valor envolvido, devem ser documentados, aprovados e registrados com precisão e em tempo hábil. As transações e os registros financeiros incluem:

- Notas fiscais
- Relatórios de despesas
- Registros de folha de pagamento
- Informação sobre vendas ou estoque

Se você perceber algum erro em um registro da empresa ou uma falha em seguir nossos controles e processos internos, comunique e denuncie imediatamente.

Se você receber uma solicitação de registros de um terceiro, como um auditor externo ou uma agência governamental, notifique imediatamente o seu gerente e o Departamento Jurídico, para que eles possam ajudá-lo a entender o processo e o que se espera de você.

Para saber mais sobre a Política de Retenção de Registros da AutoZone, clique [aqui](#).



EVITE NEGOCIAÇÃO COM INFORMAÇÕES PRIVILEGIADAS

A AutoZone é uma empresa de capital aberto e, portanto, alguns fatos sobre nossos negócios podem ser considerados “**informações privilegiadas**”. É ilegal negociar títulos (ações) com base nessas informações privilegiadas.

As informações privilegiadas são tanto de natureza material quanto não pública. Informações relevantes são qualquer coisa que investidores possam considerar importante ao tomar uma decisão de investimento, como comprar ou vender ações. Normalmente, as informações são consideradas não públicas até que um dia completo de negociação tenha se passado desde que as informações foram anunciadas publicamente. É ilegal usar informações privilegiadas para obter ganhos pessoais ou financeiros, ou “dar dicas” para que outros negociem com base nessas informações.

Exemplos de informações privilegiadas incluem:

- Resultados financeiros não públicos, como vendas e informações sobre ganhos
- Ações planejadas em relação às ações da AutoZone
- Processos judiciais importantes
- Transações significativas
- Mudanças na gerência sênior

As ações da AutoZone são negociadas publicamente na Bolsa de Valores de Nova York (NYSE), e o preço de mercado das ações é baseado no que o público sabe sobre a AutoZone. Ter informações privilegiadas pode dar a um investidor uma vantagem injusta na decisão de comprar ou vender ações.

Negociar ou dar dicas a terceiros sobre informações privilegiadas sobre a AutoZone ou as empresas com as quais fazemos negócios é ilegal e antiético. O compartilhamento de informações privilegiadas pode significar sérias penalidades civis e criminais para a AutoZone e para os AutoZoners envolvidos.

As informações privilegiadas não se limitam à AutoZone, mas também incluem nossos fornecedores. Temos o dever de proteger essas informações e mantê-las confidenciais. É ilegal usar informações privilegiadas para nosso próprio benefício ou para o benefício de terceiros. A divulgação ou utilização inadequada ou não autorizada de material ou informação confidencial pode levar a medidas disciplinares, incluindo a rescisão do contrato de trabalho.

Para saber mais sobre a Política de Negociação com Informações Privilegiadas da AutoZone, clique [aqui](#).

Exemplos de negociação ilegal de informações privilegiadas:

- Os AutoZoners dão dicas a familiares e amigos ou a qualquer pessoa sobre resultados financeiros não públicos, incluindo vendas e ganhos, para que possam comprar ou vender ações da AutoZone antes que as informações sejam divulgadas publicamente.
- Um AutoZoner que tenha conhecimento das tendências de vendas não públicas e dos dados de lucros de um fornecedor compra ou vende ações desse fornecedor.
- Um AutoZoner passa informações não públicas sobre uma aquisição futura a um amigo, que negocia ações da AutoZone para obter lucro.

Consulte [a página 3 4](#) Para aprender como denunciar suspeitas sobre uso de informação privilegiada ou fraude financeira.

USO RESPONSÁVEL DOS ATIVOS DA EMPRESA

A AutoZone possui muitos tipos diferentes de ativos e devemos usá-los de forma responsável para evitar perdas, danos, roubo, fraude ou desperdício.

ATIVOS FÍSICOS

Os ativos físicos podem incluir nossos edifícios, estoques, computadores, equipamentos de escritório, veículos da empresa e muito mais. Siga os procedimentos de segurança adequados para proteger esses ativos e garantir que eles sejam usados somente para fins comerciais autorizados e legítimos.

INFORMAÇÕES CONFIDENCIAIS

Alguns de nossos recursos mais importantes não são objetos físicos. As informações confidenciais são um dos componentes mais importantes de nossos negócios. Isso inclui qualquer informação não pública sobre a AutoZone, nossos clientes, nossos colegas AutoZoners, nossos fornecedores e nossos negócios que não seja pública e que possa ser prejudicial para nós se cair em mãos erradas.

Informações como nossos ganhos, preços, custos de produtos, planos e estratégias de negócios, informações de clientes e da AutoZone são todas consideradas confidenciais, o que significa que ninguém fora da AutoZone deve ter acesso a elas sem a devida autorização. Até mesmo outros funcionários da AutoZon não deveriam ter acesso a determinados tipos de informações confidenciais se seus empregos não exigirem que eles as utilizem.

Todos têm a responsabilidade de proteger nossas informações confidenciais, compreendendo quais informações não são públicas e compartilhando informações confidenciais apenas com as partes autorizadas a recebê-las e que seguem as práticas de segurança adequadas.

PROPRIEDADE INTELECTUAL

A propriedade intelectual (PI) pode incluir itens como logotipos, fotos, vídeos e novidades da empresa. A AutoZone produz regularmente PI, como nossos vídeos de marca diferenciados que celebram nossa cultura, ou as estratégias que desenvolvemos para colocar os produtos certos nas mãos de nossos clientes. Tudo isso, bem como nossos serviços e produtos, registros comerciais, manuais e conhecimento, contêm PI, e todos os AutoZoners são responsáveis por protegê-la.

OUTRAS INFORMAÇÕES E ATIVOS CONFIDENCIAIS

O uso não autorizado de informações confidenciais, propriedade intelectual ou ativos de outras empresas não só viola nossos valores e políticas, como também pode ser ilegal. Nunca devemos usar informações confidenciais ou não públicas de outra empresa sem sua permissão prévia e expressa por escrito.





INTERAÇÃO COM TERCEIROS E PARTES INTERESSADAS EXTERNAS

Os AutoZoners geralmente querem compartilhar seu entusiasmo pelo nosso negócio com outras pessoas. No entanto, somente AutoZoners autorizados podem falar sobre nossa empresa em determinadas situações. Caso contrário, existe o risco potencial de espalhar informações errôneas e perder a confiança de nossos clientes, investidores e comunidades.

Se você receber perguntas da mídia, de terceiros e de outras pessoas sobre a AutoZone, nossas filiais ou nossas operações, não responda por conta própria. Em vez disso:

- Encaminhe a mídia para o nosso contato de Relações com a Mídia, através do e-mail Media.Relations@AutoZone.com
- Encaminhe analistas e membros da comunidade de investimentos para o e-mail de Relações com Investidores através do e-mail Investor.Relations@AutoZone.com

Como a AutoZone é líder no setor de varejo, os AutoZoners são frequentemente convidados a participar e compartilhar sua experiência comercial em eventos públicos. Todas os pedidos para falar ou se apresentar em nome da AutoZone e qualquer assunto e material de apresentação devem ser revisados com antecedência pela liderança da AutoZone, pelo Departamento de Comunicações e pelo Departamento Jurídico para garantir que a mensagem seja coerente. Esse processo de aprovação começa com o preenchimento do formulário AutoZone External Speaking Engagement disponível no Daily Online Communications (DOC).

Sempre notifique seu gerente sobre qualquer solicitação de informações sobre a AutoZone. Isso permite que a AutoZone controle melhor quais informações são divulgadas ao público, liberando os AutoZoners para que se concentrem nas necessidades dos nossos clientes.

Seja cuidadoso e siga nossa Política de mídias sociais ao falar sobre a AutoZone nas mídias sociais e em outros sites de relacionamento, plataformas digitais e/ou pontos de venda. Os AutoZoners nunca devem compartilhar informações confidenciais ou exclusivas da Empresa on-line. Se você se identificar nas mídias sociais como um AutoZoner, esclareça que suas opiniões e ideias são suas e não da AutoZone. Isso mantém nossa mensagem clara e consistente.

Se tiver dúvidas, converse com seu gerente.

Para saber mais sobre a Política de mídia social da AutoZone, clique [aqui](#).

NEGÓCIOS LIVRES DE CORRUPÇÃO

Os AutoZoners obtêm resultados excepcionais porque agem com a máxima integridade e respeito à lei. **É essencial que sempre ajamos com os mais altos padrões éticos à medida que continuamos a expandir nossos negócios e a conquistar a confiança dos nossos clientes, das comunidades que atendemos, dos nossos investidores e de todos nós.**

É por isso que, em todos os aspectos do nosso negócio, evitamos até mesmo a impressão da existência de corrupção ou **suborno**. Fazemos negócios - e ganhamos negócios - com base em nosso trabalho árduo, dedicação e atendimento WOW! Atendimento ao Cliente

CONHECER E SEGUIR AS LEIS ANTICORRUPÇÃO

A AutoZone está comprometida com o cumprimento de todas as leis anticorrupção aplicáveis, incluindo a Lei de Práticas de Corrupção no Exterior (FCPA) dos EUA. Nós treinamos regularmente os AutoZoners em todo o mundo em uma variedade de políticas, incluindo nosso Código, anticorrupção e antissuborno.

Os AutoZoners nunca devem subornar - ou mesmo aparentar subornar - outras pessoas. Nem os AutoZoners nem nossos fornecedores podem oferecer, dar ou autorizar a entrega **de qualquer coisa de valor** a ninguém com o objetivo de ganhar, aumentar ou manter seus negócios de forma inadequada ou ilegal, ou obter uma vantagem comercial indevida para a AutoZone ou um benefício pessoal.

Lembre-se de que "qualquer coisa de valor" é qualquer coisa que proporcione benefício pessoal ao destinatário e pode incluir coisas como descontos em produtos ou serviços que não estão disponíveis para outros membros do público (ou para todos os funcionários da AutoZone), participação societária em uma empresa e ofertas de emprego ou oportunidades de consultoria para você ou um membro da sua família imediata.

Da mesma forma, os AutoZoners não podem ignorar quando terceiros, funcionários do governo ou outros oferecem subornos ou qualquer coisa de valor em nosso nome. Isso é especialmente verdadeiro quando se lida com funcionários do governo dos EUA ou de fora dos EUA, o que também inclui membros de partidos políticos e candidatos a cargos públicos, bem como funcionários ou representantes terceirizados de entidades governamentais.

Lembre-se de que você nunca deve oferecer, dar ou receber nada de valor, mesmo algo que considere simbólico, a um funcionário ou candidato a cargo público dos EUA ou de fora dos EUA sem antes receber autorização por escrito do Conselho Geral da AutoZone. Se você receber um pedido de presente ou algo de valor de um funcionário público, deve recusar respeitosamente o presente e informar imediatamente ao seu gerente sobre qualquer pedido desse tipo.

PAGAMENTOS FACILITADORES

Os pagamentos para facilitação a um funcionário público individual são normalmente pagamentos feitos em dinheiro para garantir ou acelerar um processo governamental de rotina (como pagamentos para ligar serviços públicos ou para processar a documentação para uma licença ou autorização). Mesmo quando permitido por lei, a AutoZone não faz tais pagamentos porque eles podem ser vistos como suborno. A AutoZone poderá ter autorização para pagar uma taxa por serviços urgentes ou rápidos, mas somente se essa taxa for paga diretamente a um órgão governamental e fizer parte da tarifa urgente publicada. Se você receber uma proposta para fazer um pagamento de facilitação, entre em contato com o Conselho Geral da AutoZone ou com o Departamento Jurídico para obter orientação.

BOAS PRÁTICAS:

Conheça e treine seus agentes terceirizados. Certifique-se de que eles entendam nossas políticas, especialmente se seus agentes terceirizados estiverem trabalhando com funcionários do governo. Entenda como eles se relacionam com funcionários do governo e pergunte sobre suas próprias políticas e controles. Certifique-se de realizar uma verificação de antecedentes e investigar a integridade de uma empresa terceirizada antes da contratação e fique atento a sinais de alerta. Se suspeitar que um terceiro que trabalha para a AutoZone está recebendo ou oferecendo presentes, subornos ou qualquer coisa de valor, informe imediatamente seu gerente ou utilize as outras opções de denúncia disponíveis na [página 9](#).

TERCEIROS

Nós temos a responsabilidade de monitorar de perto todos os agentes terceirizados que contratamos. Os representantes e terceiros nunca devem pagar, oferecer, receber presentes, subornos ou qualquer coisa de valor em nome da AutoZone.

Para saber mais sobre a política da AutoZone em relação ao cumprimento das leis anticorrupção, clique [aqui](#).

[Consulte a página 3 4](#) Para aprender como denunciar preocupações relacionadas ao combate à corrupção (por exemplo, suborno, propinas, violações da FCPA).



COMÉRCIO GLOBAL E LEI CONTRA LAVAGEM DE DINHEIRO

No mínimo, cumprimos as taxas e tarifas alfandegárias dos EUA e de outros países, conforme necessário. Conforme necessário, a AutoZone obtém as devidas autorizações ou licenças comerciais e de importação/exportação. Entre outras, nós também seguimos as leis que combatem o financiamento do terrorismo.

Cumprimos as sanções e os embargos econômicos e limitamos os países com os quais fazemos negócios.

As sanções e os embargos econômicos são uma parte importante do comércio global. Honramos e cumprimos as restrições impostas pelos EUA e outros países que limitam ou proíbem completamente nossas negociações com determinados países, empresas ou indivíduos originários ou atualmente localizados nesses países. Essas limitações tornam indispensável que saibamos com quem estamos lidando, e a AutoZone possui controles para avaliar aqueles com quem estamos fazendo ou planejamos fazer negócios.

Por outro lado, boicotes ou restrições comerciais que não sejam estabelecidas, sancionadas ou reconhecidas pelos EUA são ilegais e não devem contar com nossa participação. Os pedidos para participar de um movimento de boicote não sancionado podem vir de qualquer pessoa com quem fazemos negócios e podem ser difíceis de identificar. Se alguma vez lhe for solicitado que se recuse a fazer negócios com um determinado país, empresa ou pessoas desse país, fale com seu gerente imediatamente.

Nós também devemos estar cientes de possíveis esquemas de lavagem de dinheiro e atividades financiadas ou apoiadas por terroristas. A lavagem de dinheiro é um processo no qual indivíduos ou entidades tentam ocultar fundos ilícitos ou realizar transações para fazer com que os fundos ilícitos pareçam legítimos.

Caso tenha preocupações ou acredite que esteja ocorrendo uma atividade ilegal ou que exista a possibilidade de que ela envolva a AutoZone ou representantes da AutoZone, fale imediatamente com seu gerente ou com o Conselho Geral da AutoZone ou consulte a [página 34](#) para fazer a denúncia.

PROTEGENDO NOSSO MEIO AMBIENTE

Na AutoZone, nós nos preocupamos com o meio ambiente e trabalhamos arduamente para implementar práticas ambientalmente responsáveis em nossas lojas, centros de distribuição, centros de suporte e instalações de frota. Não apenas aderimos às leis e normas ambientais onde quer que operemos, mas também nos esforçamos para ir além. Buscamos ativamente estratégias para reduzir nossos resíduos, consumo de energia e emissões.

Além disso, nós somos recicladores comprometidos, reciclando ativamente uma ampla variedade de materiais, incluindo baterias usadas, óleo, filtros de óleo, sucata, lixo eletrônico, papel, papelão e paletes de madeira. Para minimizar ainda mais o desperdício e proteger o meio ambiente, também usamos as melhores práticas do setor para descartar produtos químicos e resíduos perigosos de forma segura e responsável.

A expectativa é que todos os AutoZoners participem de nossos esforços de proteção ambiental seguindo as políticas e procedimentos ambientais da AutoZone. Se você estiver interessado em saber mais sobre como pode contribuir, fale com o seu gerente ou ligue para a nossa Linha Direta Ambiental no número 1-800-459-8709.



CONTRIBUIÇÕES POLÍTICAS E ADVOCACY

O apoio a políticos locais, causas e candidatos a cargos públicos é uma das muitas maneiras pelas quais a AutoZone se envolve e demonstra preocupação com nossas comunidades. Mas nós devemos cumprir as leis que regem nossa participação na área política.

Somente alguns poucos AutoZoners têm esse tipo de responsabilidade - se você não for um deles, não poderá advogar em nome da AutoZone!

Além das leis públicas que regem nossa participação na área política, temos um processo interno que analisa e aprova todas as doações a candidatos. Todas as contribuições políticas corporativas e as contribuições do Comitê de Ação Política (PAC) da AutoZone são revisadas e aprovadas previamente pelo líder sênior de Relações Governamentais e pelo Conselho Interno do PAC. Em caso de dúvidas, entre em contato com o Diretor de Relações Governamentais ou com o Conselho Geral da AutoZone.

A defesa de direitos significa fornecer informações e feedback sobre legislação política ou ações que possam afetar nossos negócios ou clientes. É um processo pelo qual as empresas trabalham para fornecer informações e perspectivas sobre políticas públicas ou legislação com potencial para afetar nossos negócios ou nossos clientes.



COMO RELATAR PREOCUPAÇÕES

Não é preciso se identificar ao realizar uma denúncia e é possível permanecer em anonimato. Caso escolha proporcionar o seu nome, o mesmo será mantido em confidencialidade na medida em que a lei o permita. A AutoZone não tolera retaliação, assédio ou qualquer tipo de discriminação contra os que falam de boa fé. Manifestar-se de boa fé significa relatar suas preocupações de forma honesta, oportuna e detalhadamente.

Há várias maneiras de relatar suas preocupações:

Por e-mail: General.Counsel@AutoZone.com ou FCPA.GeneralCounsel@AutoZone.com

Por carta: Attn: General Counsel, AutoZone, Inc., Dept. #8074, P.O. Box 2198, Memphis, TN.

Preencha e envie o Formulário de Relatório de Incidentes [clikando aqui](#).

Nota: Esse formulário pode ser acessado em qualquer navegador da Web

Por telefone:

Nota: Depois de discar o número gratuito listado abaixo, escolha a opção 1 para o Código, a opção 2 para FCPA e a opção 3 para Fraude Financeira.

Números Gratuitos		
Brasil - 0-800-047-5023	Índia - 000-800-050-4337	Turquia - 00-800-44-882-4338
China - 10-800-852-2158	México - 01-800-062-5344	Reino Unido - 0-800-023-2073
Alemanha - 0-800-724-6601	Espanha - número em breve	Estados Unidos, Porto Rico, Ilhas Virgens Americanas e Canadá - 800-243-7989
França - número em breve	Taiwan - 080-066-8788	

GET IN THE ZONE[®]

AutoZone[®]

ISENÇÕES

Em determinadas circunstâncias, pode ser apropriado conceder uma isenção de uma disposição do Código. Qualquer pedido de isenção deve ser feito por escrito e apresentado ao Consultor Jurídico Geral da AutoZone ou a um representante designado por ele. Qualquer dispensa deste Código para os executivos da Auto Zone ou para um membro do Conselho de Administração só poderá ser concedida pelo Conselho de Administração ou por um comitê do Conselho e deverá ser prontamente divulgada aos acionistas, em conformidade com os requisitos legais e regulamentares.



Um AutoZoner Sempre....

**COLOCA OS CLIENTES EM PRIMEIRO LUGAR | SE PREOCUPA COM AS PESSOAS
BUSCA UM DESEMPENHO EXCEPCIONAL | INCENTIVA OS OUTROS
ADOPTA A DIVERSIDADE | AJUDA NO SUCESSO DA EQUIPE**

AutoZone®

ALLDATA®